

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08 2014 г



Утверждаю
Директор школы Т.А.Абанина
Приказ № 220 от 29/08 2014 г

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МБОУ СОШ №1 г.Задонска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом школы и регламентирует порядок разработки и реализации образовательных программ педагогов дополнительного образования МБОУ СОШ №1 г.Задонска.

1.2. **Образовательная программа** (далее – Программа) – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования.

1.3. Образовательная программа по дополнительному образованию на выявление одаренных детей и развитие их творческих способностей.

1.4. При составлении образовательной программы по дополнительному образованию учитываются такие факторы, как состояние здоровья обучающихся, уровень их способностей, целевые ориентиры образовательной деятельности, инновационные методы, состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного учреждения.

1.5. **Цель образовательной программы** – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному курсу дополнительного образования

1.6. **Задачи программы:**

конкретно определить содержание, объем, порядок изучения курса с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

2. Технология разработки образовательной программы

2.1. Образовательная программа составляется педагогом дополнительного образования по определенному курсу дополнительного образования по уровням обучения.

2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с авторским видением дисциплины (образовательной области).

3. Содержание образовательной программы дополнительного образования обучающихся.

3.1. Содержание Программы направлено на:

3.1.1. Создание условий для развития личности ребенка;

3.1.2. Развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;

- 2
- 3.1.3. Обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
 - 3.1.4. Приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
 - 3.1.5. Профилактику асоциального поведения обучающихся;
 - 3.1.6. Создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграцию в системе мировой и отечественной культур;
 - 3.1.7. Укрепление психического и физического здоровья детей.

4. Структура образовательной программы

Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист (название программы).
2. Пояснительная записка.
3. Содержание программы дополнительного образования.
4. Учебный план.
5. Календарно-тематический план.
6. Условия реализации образовательной программы.

5. Оформление и содержание структурных элементов образовательной программы.

5.1. Титульный лист – структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать ее место в образовательном процессе, адресность. (Приложение 1)

В титульном листе указываются:

Полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с лицензией);

Наименование образовательной программы дополнительного образования;

Возраст обучающихся;

Сроки реализации;

Утверждается директором школы, рассматривается и рекомендуется к утверждению методическим объединением педагогов дополнительного образования ОУ.

5.2. Пояснительная записка – структурный элемент программы:

В пояснительной записке указываются:

- Цели и задачи, решаемые при реализации образовательной программы с учетом особенностей региона, муниципального образования, образовательного учреждения.
- Сведения о программе (примерной или авторской), на основании которой разработана образовательная программа, с указанием наименования, автора и года издания (в случае разработки рабочей программы на основании примерной или авторской).
- Сроки реализации программы дополнительного образования;
- Информация о количестве часов, на которое рассчитана образовательная программа.
- Формы проведения занятий, возраст обучающихся, участвующих в реализации данной программы дополнительного образования;
- Планируемый уровень подготовки обучающихся на конец учебного года;
- Виды и формы подведения итогов реализации программы.

5.3. Содержание программы – включает толкование каждой темы, требования к уровню подготовки обучающихся педагог дополнительного образования

может по своему усмотрению добавлять элементы содержания учебного плана.

5.4. Учебный план – структурный элемент программы, составленный в виде таблицы и содержащий:

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Количество часов	
			теория	практика
1				
2				
	В нижней части таблицы часы суммируются			
	Итого			

5.5. Календарно-тематический план – является приложением к образовательной программе, конкретизирует содержание тем, разделов.

Составляется в виде таблицы:

№	Дата		Название тем
	по плану	фактически	

5.6. Условия реализации образовательной программы – структурный элемент программы, который определяет необходимые для реализации данного курса методические и учебные пособия, оборудование, технические средства обучения.

6. Оформление образовательной программы

6.1. Текст набирается в редакторе шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7. Утверждение образовательной программы

7.1. Образовательная программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 01 сентября текущего года) приказом директора образовательного учреждения.

7.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- Рассмотрение и рекомендации к утверждению программы на заседании методического объединения классных руководителей и педагогов дополнительного образования;

- Утверждение руководителем образовательного учреждения.

7.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПЕДАГОГА**

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Рассмотрена на МО
классных руководителей и педагогов
дополнительного образования и
рекомендована к утверждению
Протокол № _____ от _____ 20__ г

Утверждаю
Директор школы _____ Т.А.Абанина
Приказ № _____
от «___» _____ 20__ г.

**Образовательная программа
дополнительного образования
_____ направленности
_____ (название кружка, секции)**

Возраст обучающихся:

Срок реализации:

20__ г